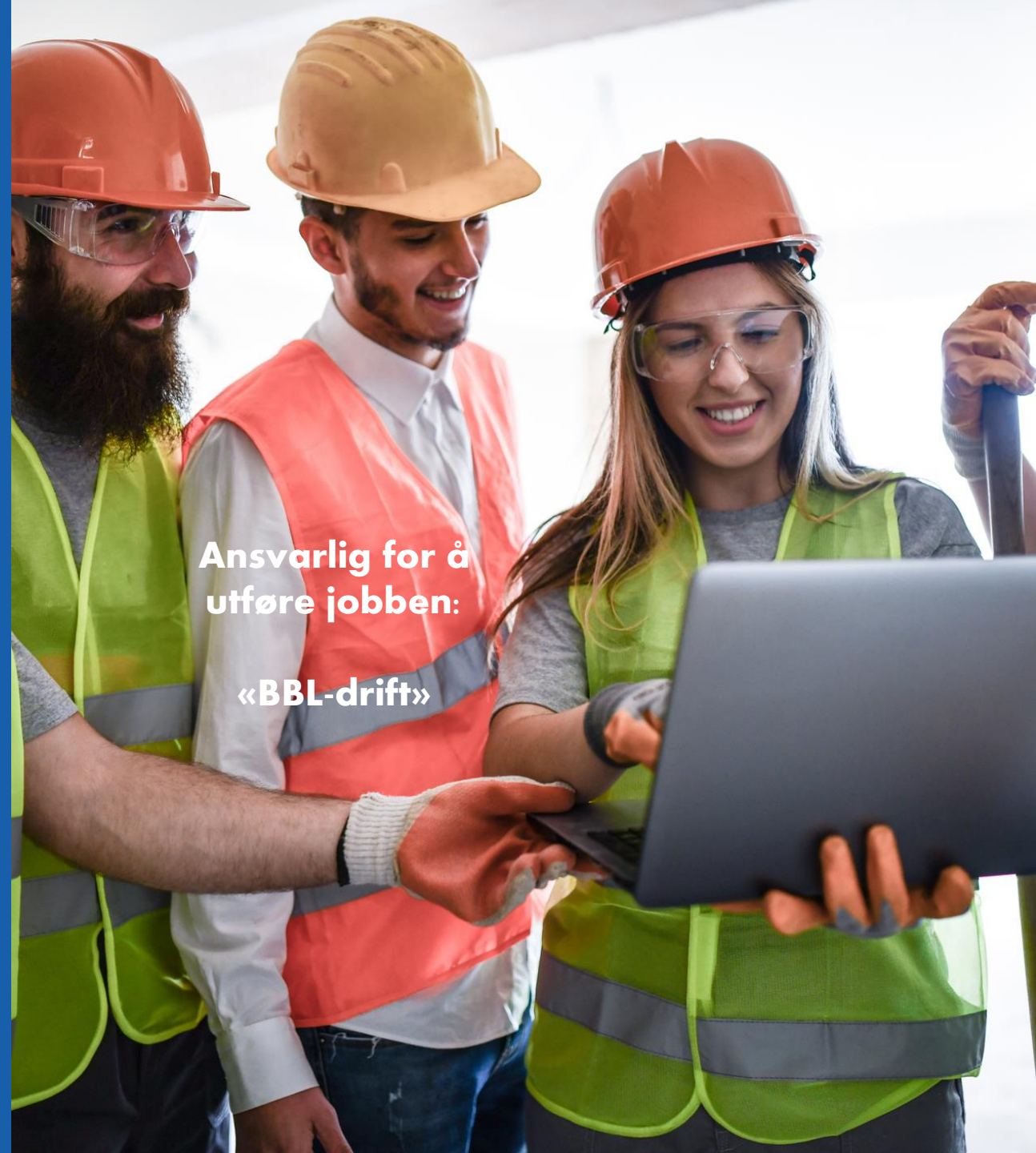


Veiledning for Driftermodul

Ny funksjonalitet i BevarHMS

Hva er Driftermodulen?

- Forenklet måte for boligselskapene å tildele oppgaver i BevarHMS til boligbyggelaget.
- Boligbyggelaget kan opprette en eller flere gruppekontakter. En gruppekontakt kan eksempelvis være en avdeling eller tjenesteområde i boligbyggelaget. Aktuelt driftspersonell kobles mot aktuell gruppe.
- Ved tildeling av oppgave trenger ikke boligselskapet å navngi hvilken person i boligbyggelaget som skal utføre oppgaven, man velger i stedet en gruppekontakt, eksempelvis BBL-drift.
- Boligbyggelaget får i Arbeidsportalen oversikt over alle oppgaver fra boligselskapene og kan delegere videre til aktuelle driftspersoner som er koblet til gruppen.
- Boligbyggelaget kan bytte hvilke driftspersoner som skal utføre de ulike oppgaver ved sykdom, ferie et.



**Ansvarlig for å
utføre jobben:**

«BBL-drift»



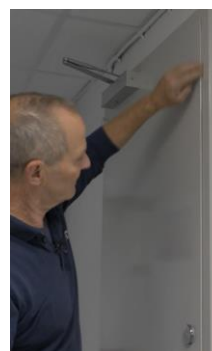
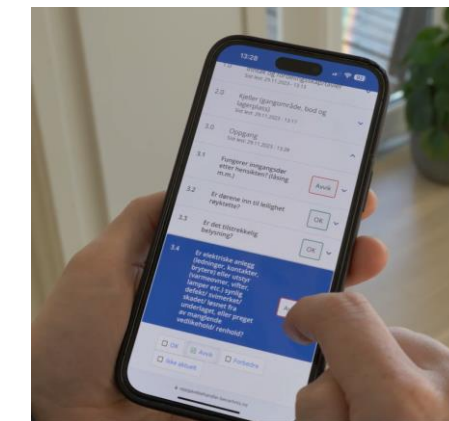
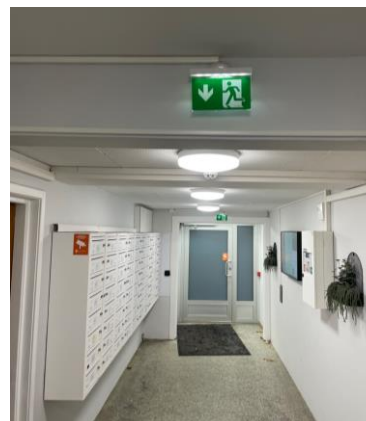
Roller

Driftermodulen tar hensyn til, med tanke på utvidet funksjonalitet, 3 ulike roller:

- Boligselskapet (Bestiller)
- Gruppe- / Driftsleder (Organisator)
- Driftspersonell (Utførende)

Hvilke typer oppgaver egner Driftermodulen seg for?

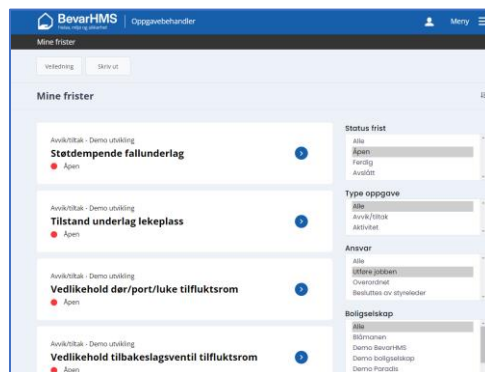
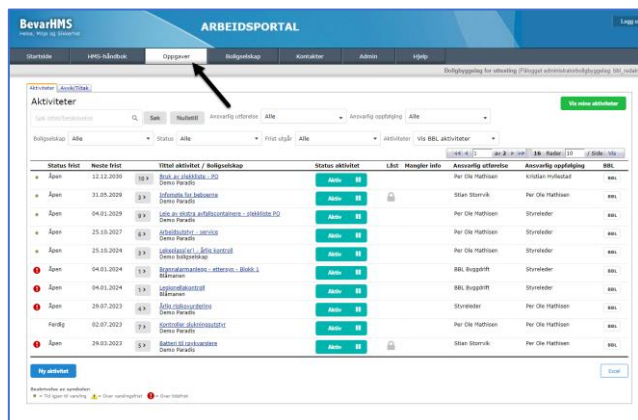
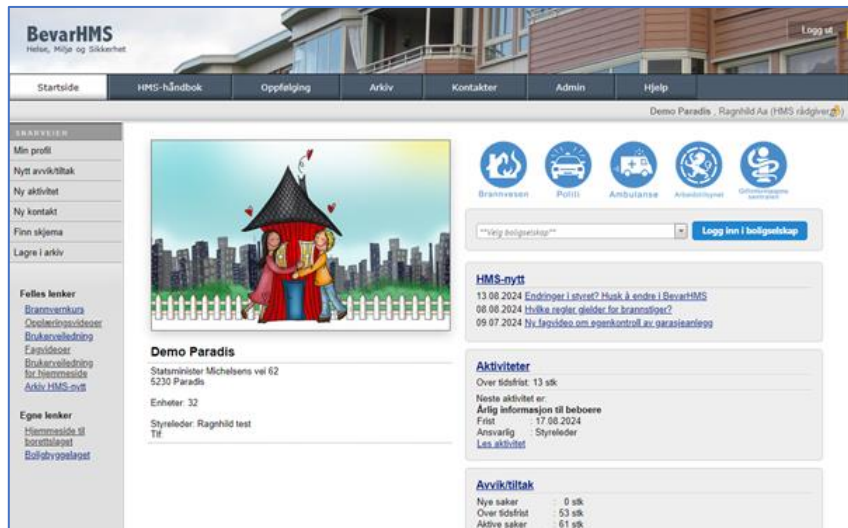
1. Aktiviteter (gjentakende oppgaver)
2. Avvik/tiltak (enkelstående oppgaver)



Hvordan virker det?

1. Boligselskapet tildeler aktiviteter (gjentakende oppgaver) eller avvik/tiltak (enkeltstående oppgaver) til boligbyggelagets (drifts)avdeling.
2. En gruppeleder/driftsleder fordeler oppgaven videre til aktuell driftsperson.
3. Driftsperson utfører oppgaven og kvitterer ut.



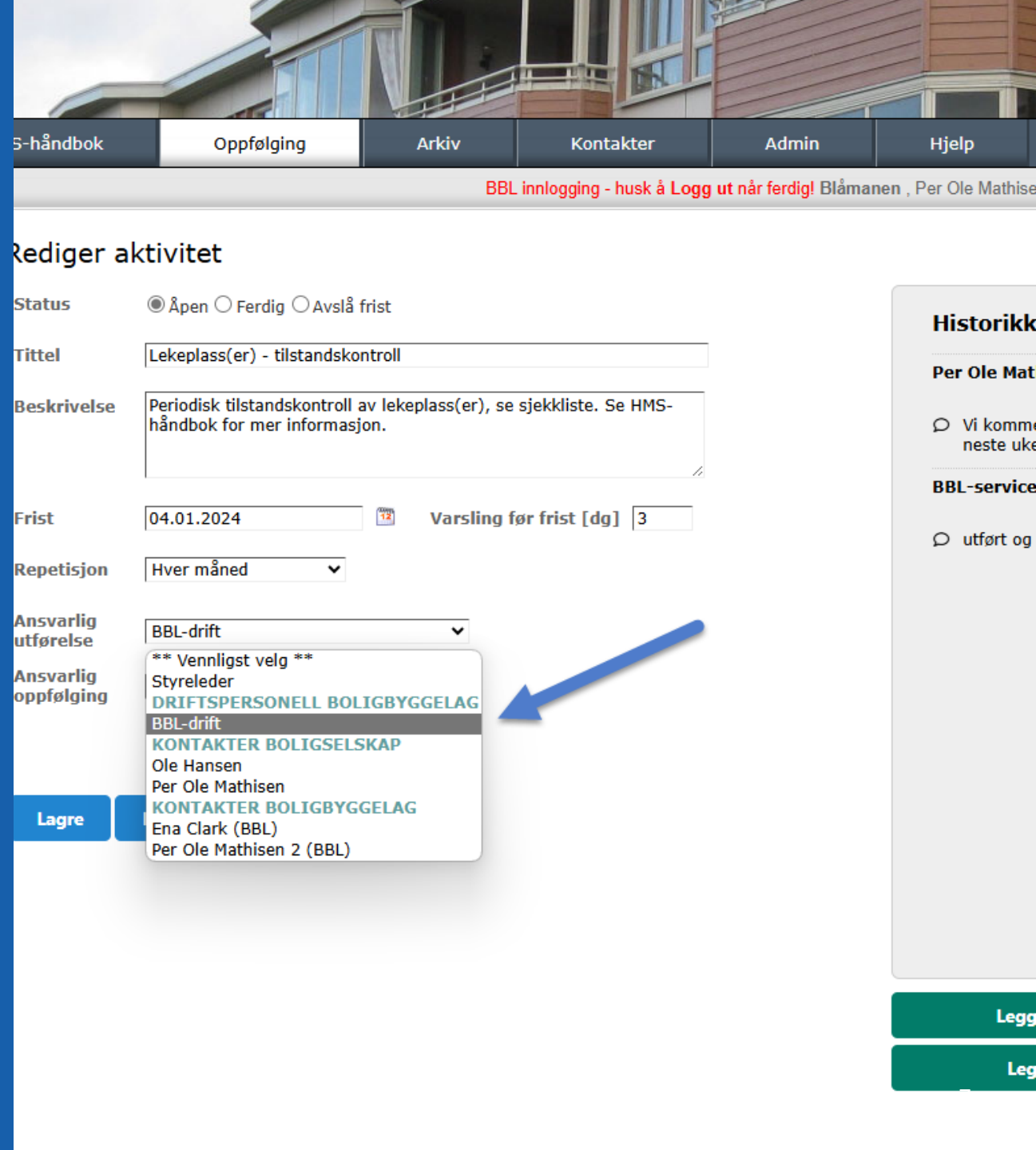


Hvordan virker det teknisk?

1. Boligselskapet kan tildele oppgaver til boligbyggelaget i BevarHMS Portal og i BevarHMS Oppgavebehandler.
2. Gruppeleder / driftsleder får oversikt over oppgaver tildelt boligbyggelaget i BevarHMS Arbeidsportal. Her kan oppgaven delegeres videre til aktuell driftsperson.
3. Driftspersonell får oversikt over oppgavene sine i BevarHMS Oppgavebehandler. Her kvitteres oppgaven ut.

BevarHMS Portal

- Gruppekontakt vises under fanen Kontakter Boligbyggelag
- Gruppekontakt vises i listeboks for valg av ansvarlig
- I oversikt over oppgaver vises kun Gruppekontakt som ansvarlig (ikke driftsperson valgt av boligbyggelaget)
- Ved lagring av informasjon til Historikk legges inn både navn på gruppekontakt og navn på driftsperson.



5-håndbok Oppfølging Arkiv Kontakter Admin Hjelp

BBL innlogging - husk å Logg ut når ferdig! Blåmanen , Per Ole Mathisen

Rediger aktivitet

Status ☒ Åpen ☐ Ferdig ☐ Avslå frist

Tittel Lekeplass(er) - tilstandskontroll

Beskrivelse Periodisk tilstandskontroll av lekeplass(er), se sjekkliste. Se HMS-håndbok for mer informasjon.

Frist 04.01.2024 Varsling før frist [dg] 3

Repetisjon Hver måned

Ansvarlig utførelse BBL-drift

Ansvarlig oppfølging

Legre

Legg

Legg

BevarHMS

Helse, Miljø og Sikkerhet

Logg ut

StartsideHMS-håndbokOppfølgingArkivKontakterAdminHjelp

BBL innlogging - husk å Logg ut når ferdig! Blåmanen , Per Ole Mathisen 2 (Kontakt)Tilgang (Redakt

AKTIVITETER

Aktiviteter

Ny aktivitet

AVVIK/TILTAK

Avvik/tiltak

Nytt avvik/tiltak

Aktiviteter

Avvik/Tiltak

Risikovurdering

Åpen

Over frist

Ferdig

Avslått

Alle

Vis mine aktiviteter

Søk tittel/beskrivelse

Søk

Nullstill

Frist utgår

Alle

Ansvarlig

Alle

Type ansvar

Alle

Aktivitet 1-10 av 31

Status	Frist	Tittel	Repetisjon	Ansvarlig	
●	Åpen	22.09.2024	Sprinkleranlegg - jevnlig ettersyn - Blokk 1	Hver måned	Styreleder Styreleder
●	Åpen	23.09.2024	Tilfluktsrom - test av nødstrømsaggregat - Blokk 1	Hver 3. måned	Styreleder Styreleder
●	Åpen	24.09.2024	Lekeplass(er) - tilstandskontroll	Hver måned	BBL-drift Styreleder
●	Åpen	28.09.2024	Brannalarmanlegg - ettersyn - Blokk 1	Hver måned	BBL-drift Styreleder
●	Åpen	28.09.2024	Egenkontroll av bygning - Blokk 1	Hver 6. måned	Per Ole Mathisen Styreleder
●	Åpen	28.09.2024	Energisentral (varme) - service - Blokk 1	Hvert år	Styreleder Styreleder
●	Åpen	28.09.2024	Fyrrom - service - Blokk 1	Hvert år	Styreleder Styreleder
●	Åpen	28.09.2024	Heis - service - Blokk 1	Hvert år	Styreleder Styreleder
●	Åpen	28.09.2024	Heiskontroll - Blokk 1	Hvert 2. år	Styreleder Styreleder
●	Åpen	28.09.2024	Legionellakontroll	Hver måned	BBL-drift Styreleder

Ny

Rapport:

PDF

Word

Excel

Beskrivelse av symboler:
● = Tid igjen til varslingsfrist ⚠ = Over varslingsfrist ! = Over tidsfrist

BevarHMS

Helse, Miljø og Sikkerhet

Logg ut

StartsideHMS-håndbokOppfølgingArkivKontakterAdminHjelp

BBL innlogging - husk å Logg ut når ferdig! Blåmanen , Per Ole Mathisen 2 (Kontakt)Tilgang (Redaktør)

AKTIVITETER

Aktiviteter

Ny aktivitet

AVVIK/TILTAK

Avvik/tiltak

Nytt avvik/tiltak

Rediger aktivitet

Status

☒ Åpen ☐ Ferdig ☐ Avslå frist

Tittel

Lekeplass(er) - tilstandskontroll

Beskrivelse

Periodisk tilstandskontroll av lekeplass(er), se sjekklister. Se HMS-håndbok for mer informasjon.

Frist

24.09.2024  Varsling før frist [dg] 3

Repetisjon

Hver måned ▼

Ansvarlig utførelse

BBL-drift ▼

Ansvarlig oppfølging

Styreleder ▼

Sjekkliste (fyll ut)

☰

Lekeplass - årlig kontroll



☰

Lekeplass - årlig kontroll



Lagre

Lagre og lukk

Avbryt

Historikk og kommentarer

BBL-drift v/Per Ole Mathisen 2

21.08.2024-11:19

🗨

Vi er kommet på plassen, viser seg at det er en del som må gjøres, har bestilt lastebil.

Legg til kommentar

Legg til sjekklister

BevarHMS
Helse, Miljø og Sikkerhet

Logg ut

StartsideHMS-håndbokOppfølgingArkivKontakterAdminHjelp

BBL innlogging - husk å Logg ut når ferdig! Blåmanen , Per Ole Mathisen 2 (Kontakt) Tilgang (Redaktør)

KONTAKTER

Kontakter

Ny kontakt

Kontaktregister

Boligselskap kontakterBoligbyggelag kontakter

Søk navn/firma

Søk

Nullstill

Type kontakt Alle

Funksjon Alle

Kontakt 1-3 av 3

Navn	Mobiltelefon	Epost	Rolle
BBL-drift			Kontakt
Ena Clark	41649337		HMS rådgiver
Per Ole Mathisen 2	92625986		Kontakt

Excel

BevarHMS Arbeidsportal

- Opprette gruppekontakt
- Knytte driftspersoner til gruppekontakt
- Driftsleder kan knytte driftspersoner til oppgaver der gruppekontakt er satt som ansvarlig
- Bytte av driftsperson ved ferie, permisjon, fravær, sluttet

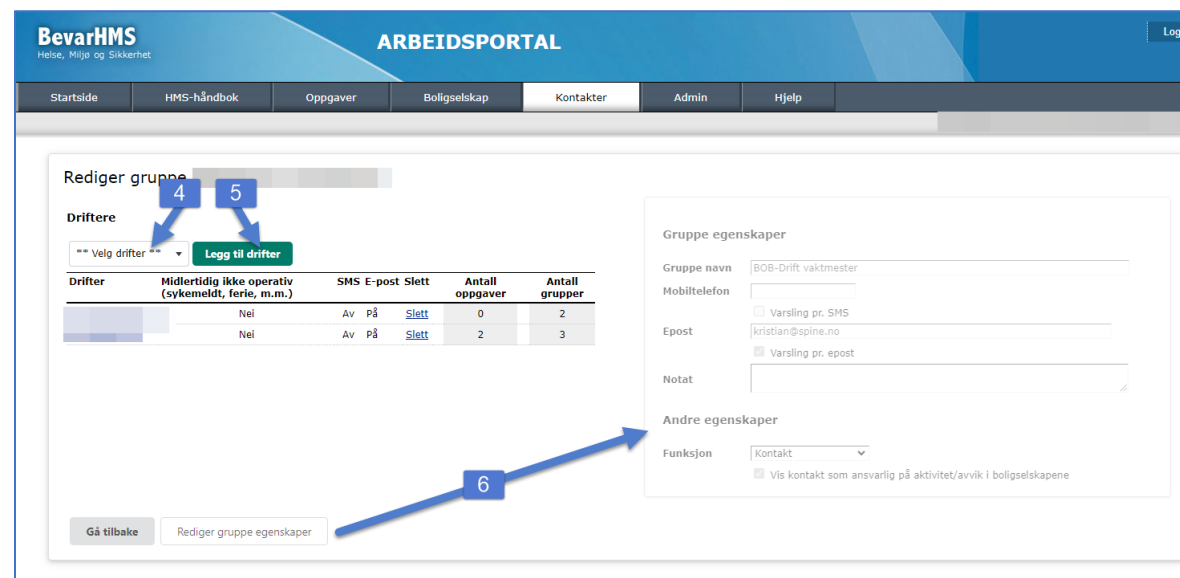
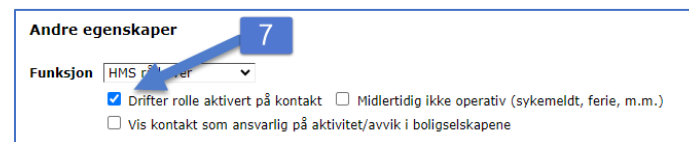
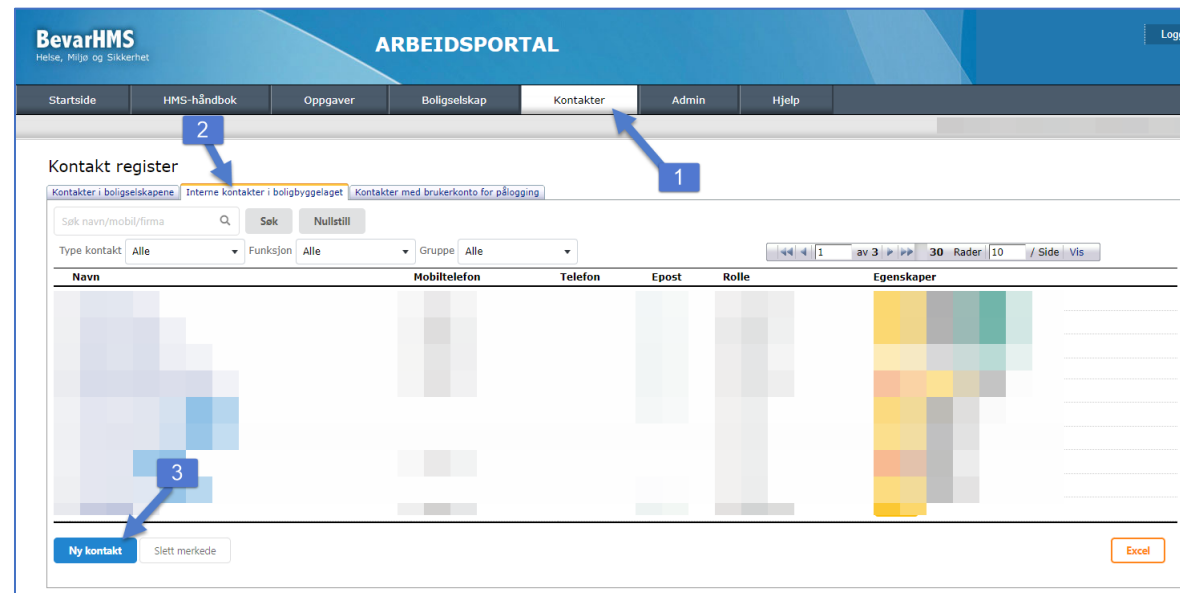


Gruppeleder / Driftsleder

**Ansvarlig for å delegere
mottatte oppgaver til
gruppekontakten «BBL-drift»**

Opprette gruppekontakt

1. Opprett en ny gruppekontakt i BevarHMS Arbeidsportal (se pkt. 1, 2, 3)
2. Velg aktuelle kontaktpersoner fra oversikten «Interne kontakter i boligbyggelaget». Marker disse kontaktene med «Drifter rolle aktivert» (se pkt. 7).
3. Velg gruppekontakt fra oversikt «Interne kontakter i boligbyggelaget». Koble aktuelt driftspersonell til den nye gruppen (se pkt. 4, 5).
4. For å redigere kontaktinfo for gruppen, velg «Rediger gruppe egenskaper» (se pkt. 6).



BevarHMS
Helse, Miljø og Sikkerhet

ARBEIDSPORTAL

Logg ut

StartsideHMS-håndbokOppgaverBoligselskapKontakterAdminHjelp

Boligbyggelag for uttesting (Pålogget administratorboligbyggelag: bbl_redaktør)

Kontakt register

Kontakter i boligselskapeneInterne kontakter i boligbyggelagetKontakter med brukerkonto for pålogging

Søk navn/mobil/firma 🔍 Søk Nullstill

Type kontakt Alle Funksjon Alle Gruppe Alle

1 av 1 6 Rader 10 / Side Vis

Navn	Mobiltelefon	Telefon	Epost	Rolle	Egenskaper
☐ BBL-service Gruppe				Kontakt	E-post Synlig
☐ Ena Clark	41649337			HMS rådgiver	E-post
☐ Kristian	41003000			Kontakt	SMS E-post
☐ Per Ole Mathisen	92625986			HMS rådgiver	SMS E-post Oppgavebehandler Drifter
☐ Ragnhild Aarekol	48238623			HMS rådgiver	SMS E-post Drifter
☐ Rolf S. Nordberg	95520190			HMS-ansvarlig	SMS E-post Drifter

Ny kontakt Slett merkede

Excel

BevarHMS

Helse, Miljø og Sikkerhet

ARBEIDSPORTAL

Logg ut

Startside

HMS-håndbok

Oppgaver

Boligselskap

Kontakter

Admin

Hjelp

Boligbyggelag for uttesting (Pålogget administratorboligbyggelag: bbl_redaktør)

Aktiviteter

Avvik/Tiltak

Aktiviteter

Søk tittel/beskrivelse

Søk

Nullstill

Boligselskap

Alle

Ansvarlig utførelse

Alle

Ansvarlig oppfølging

Alle

Gruppe

Velg

Status

Alle

Frist utgår

Alle

Aktiviteter

Boligbyggelag

1

av 1

3 Rader

10

/ Side

Vis

Status frist	Fristdato	Fullført d	/ Boligselskap	Status aktivitet	Låst	Mangler info	Ansvarlig utførelse	Ansvarlig oppfølging	BBL
● Åpen	24.09.2024	Frist denne uke	Bilstandskontroll	Aktiv	II		BBL-drift (v/Per Ole Mathisen 2)	Styreleder	BBL
● Åpen	28.09.2024	Frist neste uke	gg - ettersyn - Blokk 1	Aktiv	II		BBL-drift - Velg drifter	Styreleder	BBL
● Åpen	28.09.2024	Frist denne måned	ll	Aktiv	II		BBL-drift - Velg drifter	Styreleder	BBL
		Frist neste måned							
		2029							
		2028							

Ny aktivitet

Beskrivelse av symboler:

● = Tid igjen til varsling

⚠ = Over varslingsfrist

🔴 = Over tidsfrist

Vis drifter aktiviteter ✓

Vis mine aktiviteter

Excel

BevarHMS
Helse, Miljø og Sikkerhet

ARBEIDSPORTAL

StartsideHMS-håndbokOppgaverBoligselskapKontakterAdminHjelp

Boligbyg

Rediger aktivitet

Blåmanen

Status ☒ Åpen

Tittel

Beskrivelse Egenkontroll (ettersyn) av brannalarmanlegg. Sjekke at det ikke er feilmeldinger. I tilfelle feilmeldinger eller utkoblet anlegg ta kontakt for service. (Ved funksjonstest av anlegget utføres dette i samråd med firma som har service på anlegget. Beboere varsles i god tid).

Frist  **Varsling før frist [dg]**

Repetisjon

Gruppe

Ansvarlig utførelse

Ansvarlig oppfølging

Kommentar

Sjekkklister

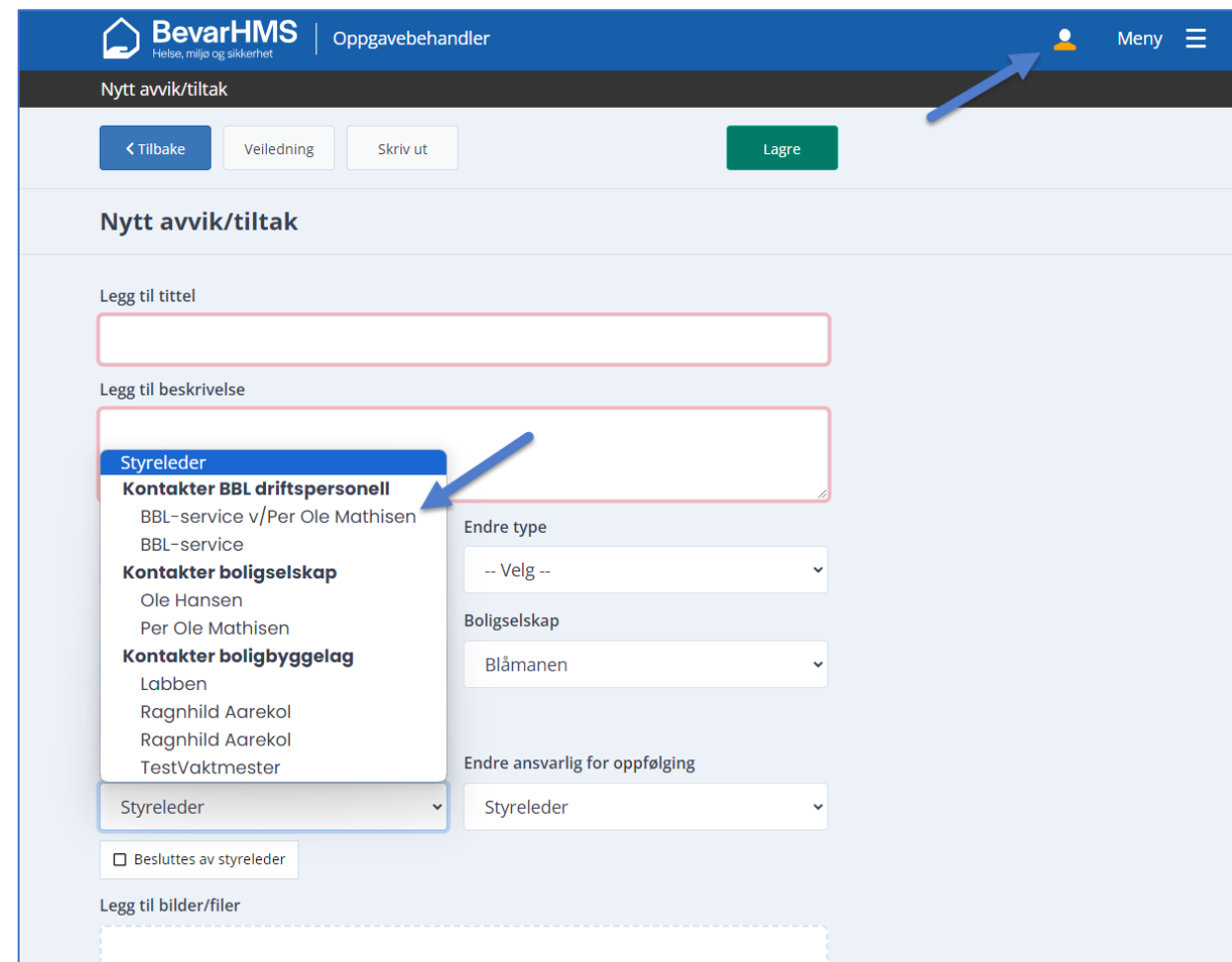
LagreLagre og lukkAvbryt

Kun kontakter som er koblet til den aktuelle gruppen vises.

BevarHMS

Oppgavebehandler

- Driftspersonell utfører og kvitterer ut oppgaver.
- Ved lagring av ny informasjon til historikk for en oppgave legges inn både navn på gruppekontakt og navn på driftsperson.
- Ved oppretting av nye avvik/tiltak fra sjekkliste og ellers kan driftsperson velge aktuell gruppe inkludert seg selv som ansvarlig.
- Ved oppretting av nye avvik/tiltak fra sjekkliste og ellers kan boligselskapet velge en gruppekontakt som ansvarlig.



BevarHMS | Oppgavebehandler

Nytt avvik/tiltak

< Tilbake Veiledning Skriv ut Lagre

Nytt avvik/tiltak

Legg til tittel

Legg til beskrivelse

Styreleder

Kontakter BBL driftspersonell

BBL-service v/Per Ole Mathisen

BBL-service

Kontakter boligselskap

Ole Hansen

Per Ole Mathisen

Kontakter boligbyggelag

Labben

Ragnhild Aarekol

Ragnhild Aarekol

TestVaktmester

Styreleder

Endre type

-- Velg --

Boligselskap

Blåmanen

Endre ansvarlig for oppfølging

Styreleder

☐ Besluttet av styreleder

Legg til bilder/filer

**BevarHMS**
Helse, miljø og sikkerhet

Oppgavebehandler

 Meny 

Frist for aktivitet

[< Tilbake](#) [Veiledning](#) [Skriv ut](#)

Lekeplass(er) - tilstandskontroll

Åpen frist

24.09.2024 | Åpen >

Tidligere frister

04.01.2024 | Avslått >

Frist [Vis mer](#) 

● 24.09.2024 | Åpen 

Beskrivelse [Vis mer](#) 

Periodisk tilstandskontroll av lekeplass(er), se sjekkliste.
Se HMS-håndbok for mer informasjon.

Historikk [Vis mer](#) 

BBL-drift v/Per Ole Mathisen 2 21.08.2024 - 11.19

 Vi er kommet på plassen, viser seg at det er en del som må gjøres, har bestilt lastebil.