**Arbeidsdokument for BevarHMS**   
Sist revidert: 14.02.2024

**Arbeidsdokument –   
Kartlegging av nytt boligselskap**

****

**Arbeidsdokument - Opprettelse av nytt boligselskap**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dato (befaring/samtale) |  | |
| Til stede fra boligselskapet |  | |
| HMS-rådgiver(e), BBL |  |
| Boligbyggelag avdeling |  |
| Boligselskap kundenr. |  |

1. **BOLIGSELSKAP**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Navn på boligselskap |  | |
| Org.nr. |  | |
| Adresse |  | |
| Postnr. |  |
| Poststed |  |
| Mobiltelefon |  |
| Telefonnr. |  |
| E-post |  |
| Hjemmesideadresse |  |
| Ønsker hjemmeside via BevarHMS |  |
| Navn på styreleder |  |
| Har ansatte | 🞎 Ja 🞎 Nei |
| Antall vaktmestere |  |
| Antall ekstrahjelper |  |
| Antall renholdere |  |
| Antall andre ansatte |  |

1. **FUNKSJONER**

**Funksjoner:** Styreleder,Styremedlem, Kontakt, Vaktmester, Renholder, Ekstrahjelp, Andre, Leverandør

**Rettigheter:** Gjest, Bruker, Redaktør (Vanligvis vil Bruker være nok, der en har personer som gjerne vil tilpasse systemet og som har god datakunnskap, kan det settes Redaktør)

**Person nummer 1 - STYRELEDER**

|  |  |
| --- | --- |
| Navn |  |
| Adresse |  |
| Postnr. og Poststed |  |
| Telefon |  |
| Mobiltelefon |  |
| Ønsker varsling via SMS | 🞎 Ja |
| E-post |  |
| Ønsker varsling via e-post | 🞎 Ja |
| Funksjon | Styreleder |
| Rolle (rettighet) | 🞎 Redaktør 🞎 Bruker 🞎 Gjest |

**Person nummer 2**

|  |  |
| --- | --- |
| Navn |  |
| Adresse |  |
| Postnr. og Poststed |  |
| Telefon |  |
| Mobiltelefon |  |
| Ønsker varsling via SMS | 🞎 Ja |
| E-post |  |
| Ønsker varsling via e-post | 🞎 Ja |
| Funksjon |  |
| Rolle (rettighet) | 🞎 Redaktør 🞎 Bruker 🞎 Gjest |

**Person nummer 3**

|  |  |
| --- | --- |
| Navn |  |
| Adresse |  |
| Postnr. og Poststed |  |
| Telefon |  |
| Mobiltelefon |  |
| Ønsker varsling via SMS | 🞎 Ja |
| E-post |  |
| Ønsker varsling via e-post | 🞎 Ja |
| Funksjon |  |
| Rolle (rettighet) | 🞎 Redaktør 🞎 Bruker 🞎 Gjest |

**Person nummer 4**

|  |  |
| --- | --- |
| Navn |  |
| Adresse |  |
| Postnr. og Poststed |  |
| Telefon |  |
| Mobiltelefon |  |
| Ønsker varsling via SMS | 🞎 Ja |
| E-post |  |
| Ønsker varsling via e-post | 🞎 Ja |
| Funksjon |  |
| Rolle (rettighet) | 🞎 Redaktør 🞎 Bruker 🞎 Gjest |

**Person nummer 5**

|  |  |
| --- | --- |
| Navn |  |
| Adresse |  |
| Postnr. og Poststed |  |
| Telefon |  |
| Mobiltelefon |  |
| Ønsker varsling via SMS | 🞎 Ja |
| E-post |  |
| Ønsker varsling via e-post | 🞎 Ja |
| Funksjon |  |
| Rolle (rettighet) | 🞎 Redaktør 🞎 Bruker 🞎 Gjest |

**Person nummer 6**

|  |  |
| --- | --- |
| Navn |  |
| Adresse |  |
| Postnr. og Poststed |  |
| Telefon |  |
| Mobiltelefon |  |
| Ønsker varsling via SMS | 🞎 Ja |
| E-post |  |
| Ønsker varsling via e-post | 🞎 Ja |
| Funksjon |  |
| Rolle (rettighet) | 🞎 Redaktør 🞎 Bruker 🞎 Gjest |

1. **BYGNINGSMASSE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lekeplass(er) | 🞎 Ja | Kommentar: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Bygning | Antall | Kommentar |
| Terrassehus |  |  |
| Blokk / Bygård |  |  |
| Rekkehus |  |  |
| Delte boliger |  |  |
| Annen bygning |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Totalt antall bygninger |  |

1. **BYGNINGER**

**Bygning nummer 1**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Navn på bygning |  | | |
| Antall leiligheter |  | Antall etasjer |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Felles loft | 🞎 Ja | Felles varmtvann | 🞎 Ja |
| Felles kjeller | 🞎 Ja | Asbest i bygning | 🞎 Ja |
| Felles oppgang(er) | 🞎 Ja Antall: \_\_\_\_\_ | Særskilt brannobjekt | 🞎 Ja |
| Garasjeanlegg | 🞎 Ja | Brannalarmanlegg  (Felles brannvarsling med styrepanel) | 🞎 Ja |
| Heis(er) | 🞎 Ja | Avfallssug | 🞎 Ja |
| Felles vaskeri/tørkerom | 🞎 Ja | Søppelrom | 🞎 Ja |
| Røykventilasjon | 🞎 Ja | Søppelcontainer på utside | 🞎 Ja |
| Brannslokkeutstyr (i fellesareal) |  | Fjernvarmeanlegg | 🞎 Ja |
| Ventilasjonsanlegg  (Felles anlegg som krever filterskift og / eller service) | 🞎 Ja | Sprinkleranlegg | 🞎 Ja |
| Eget fyrrom | 🞎 Ja | Tilfluktsrom | 🞎 Ja |
| Nedgravd oljetank | 🞎 Ja | Felles gassanlegg | 🞎 Ja |

|  |  |
| --- | --- |
| Annet (beskrives) |  |
| Antall like bygninger / navn på bygningene |  |

**Bygning nummer 2**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Navn på bygning |  | | |
| Antall leiligheter |  | Antall etasjer |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Felles loft | 🞎 Ja | Felles varmtvann | 🞎 Ja |
| Felles kjeller | 🞎 Ja | Asbest i bygning | 🞎 Ja |
| Felles oppgang(er) | 🞎 Ja Antall: \_\_\_\_\_ | Særskilt brannobjekt | 🞎 Ja |
| Garasjeanlegg | 🞎 Ja | Brannalarmanlegg  (Felles brannvarsling med styrepanel) | 🞎 Ja |
| Heis(er) | 🞎 Ja | Avfallssug | 🞎 Ja |
| Felles vaskeri/tørkerom | 🞎 Ja | Søppelrom | 🞎 Ja |
| Røykventilasjon | 🞎 Ja | Søppelcontainer på utside | 🞎 Ja |
| Brannslokkeutstyr (i fellesareal) |  | Fjernvarmeanlegg | 🞎 Ja |
| Ventilasjonsanlegg  (Felles anlegg som krever filterskift og / eller service) | 🞎 Ja | Sprinkleranlegg | 🞎 Ja |
| Eget fyrrom | 🞎 Ja | Tilfluktsrom | 🞎 Ja |
| Nedgravd oljetank | 🞎 Ja | Felles gassanlegg | 🞎 Ja |

|  |  |
| --- | --- |
| Annet (beskrives) |  |
| Antall like bygninger / navn på bygningene |  |

**Bygning nummer 3**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Navn på bygning |  | | |
| Antall leiligheter |  | Antall etasjer |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Felles loft | 🞎 Ja | Felles varmtvann | 🞎 Ja |
| Felles kjeller | 🞎 Ja | Asbest i bygning | 🞎 Ja |
| Felles oppgang(er) | 🞎 Ja Antall: \_\_\_\_\_ | Særskilt brannobjekt | 🞎 Ja |
| Garasjeanlegg | 🞎 Ja | Brannalarmanlegg  (Felles brannvarsling med styrepanel) | 🞎 Ja |
| Heis(er) | 🞎 Ja | Avfallssug | 🞎 Ja |
| Felles vaskeri/tørkerom | 🞎 Ja | Søppelrom | 🞎 Ja |
| Røykventilasjon | 🞎 Ja | Søppelcontainer på utside | 🞎 Ja |
| Brannslokkeutstyr (i fellesareal) |  | Fjernvarmeanlegg | 🞎 Ja |
| Ventilasjonsanlegg  (Felles anlegg som krever filterskift og / eller service) | 🞎 Ja | Sprinkleranlegg | 🞎 Ja |
| Eget fyrrom | 🞎 Ja | Tilfluktsrom | 🞎 Ja |
| Nedgravd oljetank | 🞎 Ja | Felles gassanlegg | 🞎 Ja |

|  |  |
| --- | --- |
| Annet (beskrives) |  |
| Antall like bygninger / navn på bygningene |  |

**Bygning nummer 4**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Navn på bygning |  | | |
| Antall leiligheter |  | Antall etasjer |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Felles loft | 🞎 Ja | Felles varmtvann | 🞎 Ja |
| Felles kjeller | 🞎 Ja | Asbest i bygning | 🞎 Ja |
| Felles oppgang(er) | 🞎 Ja Antall: \_\_\_\_\_ | Særskilt brannobjekt | 🞎 Ja |
| Garasjeanlegg | 🞎 Ja | Brannalarmanlegg  (Felles brannvarsling med styrepanel) | 🞎 Ja |
| Heis(er) | 🞎 Ja | Avfallssug | 🞎 Ja |
| Felles vaskeri/tørkerom | 🞎 Ja | Søppelrom | 🞎 Ja |
| Røykventilasjon | 🞎 Ja | Søppelcontainer på utside | 🞎 Ja |
| Brannslokkeutstyr (i fellesareal) |  | Fjernvarmeanlegg | 🞎 Ja |
| Ventilasjonsanlegg  (Felles anlegg som krever filterskift og / eller service) | 🞎 Ja | Sprinkleranlegg | 🞎 Ja |
| Eget fyrrom | 🞎 Ja | Tilfluktsrom | 🞎 Ja |
| Nedgravd oljetank | 🞎 Ja | Felles gassanlegg | 🞎 Ja |

|  |  |
| --- | --- |
| Annet (beskrives) |  |
| Antall like bygninger / navn på bygningene |  |

**Bygning nummer 5**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Navn på bygning |  | | |
| Antall leiligheter |  | Antall etasjer |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Felles loft | 🞎 Ja | Felles varmtvann | 🞎 Ja |
| Felles kjeller | 🞎 Ja | Asbest i bygning | 🞎 Ja |
| Felles oppgang(er) | 🞎 Ja Antall: \_\_\_\_\_ | Særskilt brannobjekt | 🞎 Ja |
| Garasjeanlegg | 🞎 Ja | Brannalarmanlegg  (Felles brannvarsling med styrepanel) | 🞎 Ja |
| Heis(er) | 🞎 Ja | Avfallssug | 🞎 Ja |
| Felles vaskeri/tørkerom | 🞎 Ja | Søppelrom | 🞎 Ja |
| Røykventilasjon | 🞎 Ja | Søppelcontainer på utside | 🞎 Ja |
| Brannslokkeutstyr (i fellesareal) |  | Fjernvarmeanlegg | 🞎 Ja |
| Ventilasjonsanlegg  (Felles anlegg som krever filterskift og / eller service) | 🞎 Ja | Sprinkleranlegg | 🞎 Ja |
| Eget fyrrom | 🞎 Ja | Tilfluktsrom | 🞎 Ja |
| Nedgravd oljetank | 🞎 Ja | Felles gassanlegg | 🞎 Ja |

|  |  |
| --- | --- |
| Annet (beskrives) |  |
| Antall like bygninger / navn på bygningene |  |

**Bygning nummer 6**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Navn på bygning |  | | |
| Antall leiligheter |  | Antall etasjer |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Felles loft | 🞎 Ja | Felles varmtvann | 🞎 Ja |
| Felles kjeller | 🞎 Ja | Asbest i bygning | 🞎 Ja |
| Felles oppgang(er) | 🞎 Ja Antall: \_\_\_\_\_ | Særskilt brannobjekt | 🞎 Ja |
| Garasjeanlegg | 🞎 Ja | Brannalarmanlegg  (Felles brannvarsling med styrepanel) | 🞎 Ja |
| Heis(er) | 🞎 Ja | Avfallssug | 🞎 Ja |
| Felles vaskeri/tørkerom | 🞎 Ja | Søppelrom | 🞎 Ja |
| Røykventilasjon | 🞎 Ja | Søppelcontainer på utside | 🞎 Ja |
| Brannslokkeutstyr (i fellesareal) |  | Fjernvarmeanlegg | 🞎 Ja |
| Ventilasjonsanlegg  (Felles anlegg som krever filterskift og / eller service) | 🞎 Ja | Sprinkleranlegg | 🞎 Ja |
| Eget fyrrom | 🞎 Ja | Tilfluktsrom | 🞎 Ja |
| Nedgravd oljetank | 🞎 Ja | Felles gassanlegg | 🞎 Ja |

|  |  |
| --- | --- |
| Annet (beskrives) |  |
| Antall like bygninger / navn på bygningene |  |

1. **ANDRE TEMA**

**Aktuell informasjon**

|  |  |
| --- | --- |
| Kameraovervåking | 🞎 Ja |
| Flaggregler | 🞎 Ja |
| Utleie av lokaler til næringsdrivende | 🞎 Ja |
| Felles elbilladesystem | 🞎 Ja |
| Trimrom | 🞎 Ja |
| Hjertestarter | 🞎 Ja |
| Dyrehold | 🞎 Ja |

1. **ARBEIDSUTSTYR**

**Arbeidsutstyr**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Traktor | 🞎 Ja | Personløfter | 🞎 Ja |
| Lastebil | 🞎 Ja | Kantklipper | 🞎 Ja |
| Motorsag | 🞎 Ja | Beskjæringsutstyr | 🞎 Ja |
| Gressklipper(e) | 🞎 Ja | Håndholdt verktøy | 🞎 Ja |
| Høytrykkspyler | 🞎 Ja | Snøfreser | 🞎 Ja |
| Løfteutstyr (kran, stropp, kjetting m.m.) | 🞎 Ja |  |  |

**Annet utstyr**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 🞎 Ja |  | 🞎 Ja |
|  | 🞎 Ja |  | 🞎 Ja |

1. **AKTIVITETER**

Høre med vedkommende om hvem som bør være ansvarlig for utførelse for ulike typer av aktiviteter. Nedenfor er listet opp alle aktivitetene i systemet. Veiviseren begrenser antallet ut fra tidligere valg.

Nedenfor er det en oversikt over aktiviteter og standard innstillinger. Systemet foreslår styreleder som ansvarlig for både utførende og oppfølgende.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr** | **Tittel** | **Start dato** | **Repetisjon** | **Varsling før frist** | **Ansvarlig utførende** | **Ansvarlig  oppfølging** |
| 1 | Årlig HMS-gjennomgang | Dato i dag + 1 år | Hvert år | 21 dg |  |  |
| 2 | HMS-runde – ansattes arbeidsmiljø | Dato i dag + 2 mnd | Hvert år | 7 dg |  |  |
| 3 | Medarbeidersamtale | Dato i dag + 3 mnd | Hvert år | 14 dg |  |  |
| 4 | Førstehjelps-opplæring for ansatte | Dato i dag + 6 mnd | Hvert 2 år | 2 mnd |  |  |
| 5 | Brannvernopplæring for ansatte | Dato i dag + 9 mnd | Hvert 2 år | 2 mnd |  |  |
| 6 | Opplæring i varmt arbeid for ansatte | Dato i dag + 3 mnd | Hvert 5 år | 45 dg |  |  |
| 7 | Bedriftshelsetjeneste | Dato i dag + 6 mnd | Hvert 2 år | 30 dg |  |  |
| 8 | Arbeidsutstyr - service | Dato i dag + 4 mnd | Hvert år | 14 dg |  |  |
| 9 | Årlig informasjon til beboere | Dato i dag + 5 mnd | Hvert år | 14 dg |  |  |
| 10 | Batteri til røykvarslere | 1 des. | Hvert år | 30 dg |  |  |
| 11 | Kontroll av brannslokkeutstyr i boenheter | Dato i dag + 1 år | Hvert 5 år | 1 mnd |  |  |
| 12 | El-sjekk fellesarealer | Dato i dag + 2 år | Hvert 5 år | 1 mnd |  |  |
| 13 | Vannsjekk - sakkyndig kontroll (fellesarealer og boenheter) | Dato i dag + 3 år | Hvert 5 år | 1 mnd |  |  |
| 14 | Fyrrom - service | Dato i dag + 2 mnd | Hvert år | 7 dg |  |  |
| 15 | Heis - service | Dato i dag + 3 mnd | Hvert år | 7 dg |  |  |
| 16 | Ventilasjonsanlegg - service | Dato i dag + 2 mnd | Hver 6 mnd. | 14 dg |  |  |
| 17 | Energisentral (varme) - service | Dato i dag + 2 mnd | Hvert år | 7 dg |  |  |
| **Nr** | **Tittel** | **Start dato** | **Repetisjon** | **Varsling før frist** | **Ansvarlig utførende** | **Ansvarlig  oppfølging** |
| 18 | Egenkontroll av bygning | Dato i dag + 2 mnd | Hvert halvår | 7 dg |  |  |
| 19 | Lekeplass(er) –tilstandskontroll | Dato i dag + 1 mnd | Hver mnd. | 3 dg |  |  |
| 20 | Lekeplass(er) – årlig kontroll | Dato i dag + 1 år | Hvert år | 30 dg |  |  |
| 21 | Leie av ekstra avfallscontainere | Dato i dag + 3 mnd | Hvert år | 1 mnd |  |  |
| 22 | Dugnad | Dato i dag + 3 mnd | Hvert år | 1 mnd |  |  |
| 23 | Heiskontroll | Dato i dag + 4 mnd | Hvert 2 år | 7 dg |  |  |
| 24 | Brannøvelse / informasjon om brannvern | Dato i uke 38 (sept.) | Hvert år | 1 mnd |  |  |
| 25 | Kontroll av brannslokkeutstyr i fellesarealer | Dato i dag + 3 mnd | Hvert år | 14 dg |  |  |
| 26 | Brannalarmanlegg - ettersyn | Dato i dag + 1 mnd | Hver måned | 7 dg |  |  |
| 27 | Brannalarmanlegg – årlig kontroll | Dato i dag + 1 år | Hvert år | 30 dg |  |  |
| 28 | Sprinkleranlegg – jevnlig ettersyn | Dato i dag + 1 mnd | Hver måned | 1 dg |  |  |
| 29 | Sprinkleranlegg – årlig kontroll | Dato i dag + 6 mnd | Hvert år | 30 dg |  |  |
| 30 | Tilfluktsrom – test av nødstrømsaggregat | Dato i dag + 1 mnd | Hver 3 mnd | 2 dg |  |  |
| 31 | Tilfluktsrom – årlig kontroll / vedlikehold | Dato i dag + 8 mnd | Hvert år | 7 dg |  |  |
| 32 | Felles gassanlegg – systematisk tilstandskontroll | Dato i dag + 4 mnd | Hvert år | 2 mnd |  |  |
| 33 | Risikovurdering | Dato i dag + 1 mnd | Hvert år | 30 dg |  |  |
| 34 | Røykventilasjon - ettersyn | Dato i dag + 1 mnd | Hver 3 mnd | 14 dg |  |  |
| 35 | Røykventilasjon – årlig kontroll | Dato i dag + 1 år | Hvert år | 14 dg |  |  |
| 36 | Ladeanlegg elbil – årlig el-sjekk | Dato i dag + 10 mnd | Hvert år | 7 dg |  |  |
| 37 | Legionellakontroll (felles varmtvannsanlegg) | Dato i dag + 1 mnd | Hver måned | 7 dg |  |  |
| 38 | Tilsyn og vedlikehold av hjertestarter | Dato i dag + 6 mnd | Hver 6 mnd. | 3 dg |  |  |

**Egne aktiviteter tilpasset boligselskapet**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tittel**  **+ kort beskrivelse** | **Start dato** | **Repetisjon** | **Varsling før frist** | **Ansvarlig utførende** | **Ansvarlig  oppfølging** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. **OVERSIKT LEVERANDØRER**

Leverandører til boligselskapet kan gjerne legges inn i kontaktregisteret. Dette gjør det mulig å sette dem opp som ansvarlig for enten utførelse og/eller oppfølging av avvik/tiltak og aktiviteter. Dette innebærer også at varsel om nye saker og saker som nærmer seg tidsfrist vil sendes leverandøren via e-post og/eller SMS.

Det er også mulig å legge denne typen informasjon inn i en egen oversikt i HMS-håndboken.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Navn på leverandør / Fagområde (firma/person)** | **Adresse** | **Tlf. / Mob. /  e-post** | **Tilleggsinfoeksempelvis når evt. avtale utløper** | **Skal registr.som kontakt** |
| Eksempel:  Rørlegger Svendsen AS  Jevnlig tilsyn og service på fyrrom og røropplegg for varmtvann. | Gneisenveien 17F  4000 Stavanger | Mtlf: 123456 post@svendsen.no | 01.06.2020 | 🗹 Ja |
|  |  |  |  | 🞎 Ja |
|  |  |  |  | 🞎 Ja |
|  |  |  |  | 🞎 Ja |
|  |  |  |  | 🞎 Ja |
|  |  |  |  | 🞎 Ja |

1. **DOKUMENTASJON FOR ARKIV**

Finn ut hvilke typer av dokumentasjon som boligselskapet ønsker lagret i dokumentarkivet. Et alternativ kan være å be dem sende dokumentene til deg, eventuelt at du ber dem om å ha dokumentene klare før befaring/samtale.

|  |  |
| --- | --- |
| Eksempler på dokumentasjon | Kommentar |
| Vedtekter Ordensregler |  |
| Branntegninger Branninstrukser |  |
| Ansettelseskontrakter Stillingsinstrukser |  |
| Kursbevis Sertifikater |  |
| Leverandøravtaler Serviceavtaler |  |
| Rapporter fra myndigheter Brev fra myndigheter |  |
| Egenutførte kontroller (Sjekklister, skjema et.) |  |
| Sikkerhetsdatablad for kjemikalier |  |
| Dokumentasjon på innkjøpt arbeidsutstyr (+ servicerapport) |  |
| Servicerapporter (heis, fyrrom, oljetank, brann, elektro, ventilasjon m.m.) |  |
| Dokumentasjon for innkjøpt lekeplassutstyr samt bygging og tilsyn av lekeplass. |  |
| Annen dokumentasjon |  |

Se over at nødvendige mapper er opprettet. Dersom det er behov for flere mapper, opprette dette.

1. **TILPASNINGER AV HMS-SYSTEMET**

Dette avsnittet er ment som en huskeliste for HMS-rådgiver som skal opprette det nye boligselskapet via BevarHMS.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Utført** | **Beskrivelse** | **Kommentar** |
| 🞎 | Nytt bilde på startsiden |  |
| 🞎 | Kontroll av informasjon om boligselskapet på startsiden |  |
| 🞎 | Tilpasse HMS-håndbok  Vedtekter | Det kan eksempelvis vises til arkiv eller styreportal. |
| 🞎 | Tilpasse HMS-håndbok Ordensregler | Det kan eksempelvis vises til arkiv eller styreportal. |
| 🞎 | Tilpasse HMS-håndbok Ved eks. endring av aktiviteter | Ved endringer av aktiviteter med tanke på hyppighet etc. kan det være nødvendig å oppdatere informasjon i HMS-håndbok. |
| 🞎 | Aktiviteter Gå igjennom og endre ansvarlige og evt. slå sammen enkelte saker | Kan være at boligselskapet har rutiner for å kontrollere flere bygninger på samme tid. Da kan det gjerne vurderes å slå sammen en del aktiviteter. Dette kan nå gjøres |
| 🞎 | Sjekklistemaler Gjennomgang med kunde |  |
| 🞎 | Arkiv Gjennomgang av arkivstruktur med kunde |  |
| 🞎 | Arkiv  Innsamlet dok. scannes/lagres. | Legge inn gjennomført risikovurdering. |
| 🞎 | Kontaktregister Ønskede kontakter legges inn | Leverandører kan være aktuelle å legge inn. |
| 🞎 | Siste gjennomgang Se raskt igjennom løsning. |  |
| 🞎 | Varsling Aktivere varsling via SMS og E-post |  |
| 🞎 | Brukerregister Utsending av brukernavn/passord. |  |
| 🞎 |  |  |